



CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE ITU/SP
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 13

BIÊNIO 2023/2025

01 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO - ORDINÁRIA				
DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO		LOCAL	DATA DA CONVOCAÇÃO
28/05/2024	18h	19h	On line https://meet.google.com/orc-esst-dms	21, 27 e 28/04
02 - PARTICIPANTES				
PODER PÚBLICO Danilo Sotilo Benedetti Fábio Grizoto Gabriella Gonçalves Bragatto Gilson Augusto Nogueira Júlia Baldi – Secretária Geral Sabrina Souli – Secretária de Cultura Sílvia Sório Soraia da Silva Vinicius Saldanha				
SOCIEDADE CIVIL Achilles Milan Neto Ailton de Oliveira Gomes Angelita Stravate Elana Santo Soares Guilherme Py Crespo Kramer Costa José Fernando Souza Maria Lucia do Amaral Tânia Regina Trombini Faga - Presidente				
03 - PAUTA PROPOSTA				
01) Lei Paulo Gustavo; 02) Festival Hispânico/Artes 03) Orçamento Secretaria de Cultura				
04 - RELATO DA REUNIÃO				
01) Lei Aldir Blanc II A reunião teve início conforme previsto às 18h, com tolerância de 05 minutos para entrada dos conselheiros. Foram dadas as boas-vindas ao Sr. Fábio Grizoto, novo representante da Secretaria de Turismo, substituindo a conselheira Palmira, que retornou à Secretaria de Promoção e Desenvolvimento Social. A pauta da reunião foi lida e a secretária geral realizou uma explanação com imagens acerca da organização do material produzido pelos Fazedores de Cultura beneficiados pelo Edital de Seleção de 21 projetos. Júlia explicou que para cada proponente, foi criada na rede on line da Secretaria de Cultura uma pasta com os seguintes documentos: projeto scanado, contrato assinado, e-mails trocados, Termo de Ajuste de Conduta, Termo de Acompanhamento, Termo de Cumprimento de Contrapartida, Termo de Recebimento Definitivo todos elaborados pela equipe da Secretaria, que acompanhou in loco, pelo menos uma das fases de execução dos projetos, realizou registros fotográficos e elaborou os relatórios. Além desses documentos, acrescenta-se também o Relatório de Execução Final, encaminhado pelo próprio proponente e avaliado pela Secretaria. Apontou a importância dessa dinâmica de acompanhamento para segurança do uso dos recursos públicos e a efetividade da realização das propostas. O grupo elogiou o trabalho que vem sendo executado pela Secretaria. Posteriormente, foi informado a respeito do Edital do Festival Hispânico/Artes, dividido em 2 partes, sendo uma para contratação de apresentações culturais - 28 (Cultura Popular, Tradicional e Raízes Hispânicas, Música Popular, Clássica, Erudita, Cont, Inst, Ópera, Artes Visuais, Artes Cênicas (teatro e circo), Expressões Literárias, Saraus, Intervenções, Contações, Dança, Audiovisual, Gastronomia) e outra para contratação de ações pedagógicas – 13 (Oficina de Música, Workshops, Masterclass, Palestrante e Mesa Redonda. Foi explicado que o				

processo de seleção dos projetos foi realizado pela Comissão Interna de Licitações, composta apenas por servidores de carreira da Prefeitura, e que, o Edital, aberto para inscrições em âmbito nacional, recebeu propostas majoritariamente do estado de São Paulo, diversas localidades e uma proposta do Rio de Janeiro. Demonstrando dessa forma, que os editais em âmbito nacional são positivos, pois podem contar com participações inúmeras. Embora, importante apontar que, neste edital, as inscrições e os projetos selecionados são compostos por empresas de Itu e região. Sobre o 3º Item da Pauta, a Secretária de Cultura iniciou uma fala sobre o orçamento da Secretaria e foi complementada pelo conselheiro Vinícius, que havia solicitado a inclusão do tema. Vinicius informou que, de acordo com a análise de dados, observou um aumento de cerca de 20% do valor investido na Secretaria de Cultura e do Patrimônio Histórico, do ano de 2023 para 2024 e que isso poderia sugerir um aspecto positivo, especialmente no que tange à possibilidade de contratação de corpo técnico qualificado para composição da equipe da Secretaria, gargalo identificado durante as reuniões de construção do Plano Municipal de Cultura em 2023. Refletiu a respeito do aumento das ações da Secretaria, e consequentemente da demanda dos trabalhadores. Enfatizou a importância da intersectorialidade, do cumprimento das ações previstas no Plano e especialmente o caráter democrático das ações culturais. Em seguida, a conselheira Angelita questionou a possibilidade de uma “ajuda de custo” ou remuneração, ou mesmo a contratação de conselheiros para o desenvolvimento de atividades de apoio à Secretaria, já que houve esse aumento de recurso. Júlia explicou que a legislação não permite nenhuma forma de remuneração dos trabalhos desenvolvidos pelos conselhos de políticas públicas em quaisquer instâncias, e que no momento de participação da eleição para o Conselho Municipal de Política Cultural todos foram informados a respeito da participação voluntária e sem remuneração. Nesse momento, o aplicativo de realização de reuniões informou que faltavam apenas 5 minutos para finalização e o grupo unanimemente solicitou que fosse criado um novo link de acesso para continuidade da reunião. Assim foi feito e compartilhado novamente no grupo de WhatsApp. Assim que a reunião foi retomada com todos os presentes, Sabrina esclareceu que esse aumento se deu por conta das transferências de recursos das Leis Paulo Gustavo e Aldir Blanc II e em virtude das suplementações realizadas para sustentabilidade dos projetos da Banda Marcial e do Coro Municipal que se tornaram leis municipais, além do Espaço Almeida Júnior e do Empório Cultural. E, portanto, não refletem um acréscimo real de recursos destinados à pasta. Portanto, nesse momento, a contratação de demais servidores é impraticável. Nesse momento, o conselheiro Ailton pediu a palavra para justificar seu atraso devido a compromissos profissionais e pessoais. Compartilhou com o grupo, que dialogou com Calixto, ex Secretário da pasta de Turismo, Lazer e Eventos a respeito da possibilidade de que os eventos do “Vem pra Feita Itu” ocorram enquanto uma iniciativa privada, através da formalização de uma empresa de pequenos eventos e foi saudado por isso. A presidente do Conselho, Sra. Tânia solicitou que após as movimentações de substituição de conselheiros, a Secretaria informe qual a atual configuração do conselho e Júlia se prontificou a informar a todos. Considerou-se a inviabilidade da realização de uma nova eleição no atual contexto, para preenchimento das cadeiras vagas, em virtude da situação política do município, prestes a entrar em período eleitoral, o que poderia comprometer o processo de escolha dos próximos membros. Além do que, a próxima eleição ocorrerá em meados de 2025. Tânia questionou a respeito da previsão do lançamento dos editais de seleção da Lei Aldir Blanc e foi informada que a pretensão é que estejam prontos em final de julho. Solicitou ainda a inclusão de alguns temas para a pauta da próxima reunião: Empório Cultural, o processo de comunicação da Secretaria junto à sociedade em geral, que, apesar de tecer elogios ao esforço da equipe da Cultura, pontuou que existem dificuldades a serem superadas; informações a respeito do Fundo Municipal de Cultura. Por fim, utilizou a palavra para agradecer ao comprometimento dos conselheiros na efetivação dos trabalhos e salientou a necessidade de união para realização de todo o trabalho vindouro. O conselheiro Kramer também solicitou a inclusão de um item na próxima pauta: solicitou informações a respeito do programa Rota das Artes e o grupo solicitou a realização de uma enquete no grupo de whatsapp para averiguação do melhor horário para a realização das reuniões: às 13h ou às 18h. A reunião teve fim por volta das 19h30, com o agradecimento de todos os participantes.

Secretária Geral Júlia Baldi	 Assinatura	Data: 28/05/2024
Presidente Tânia Faga		Data: 28/05/2024