



LISTA DE DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO

ISENÇÃO/DESCONTO DE IPTU

(Decreto Municipal n. 4270/2024)

Apresentar todos os documentos originais e cópias simples, atualizados e legíveis.

ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS

(Art. 353, Incisos I ao IV, Lei Complementar n.710/2005 – CTM)

Particular cedido gratuitamente para administração pública direta e autarquias (inciso I)

1. Cópia do **contrato** firmado com a União, Estado, Distrito Federal ou do Município, e suas Autarquias;
2. Cópia do **espelho do IPTU** ou cópia da **declaração de isento**;
3. **CNPJ** da entidade;
4. Cópia da **Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis**, com registro do(a) requerente (todas as folhas, frente e verso). Na falta dessa, cópia da Escritura do Imóvel (todas as folhas, frente e verso) ou cópia completa do Contrato de Aquisição do Imóvel assinado por todas as partes (todas as folhas, frente e verso);
5. Cópia completa do **Estatuto da Entidade**, registrado;
6. Cópia da **Ata da Eleição da última diretoria**, registrada;
7. Cópia completa do **Balanco Patrimonial** do último exercício financeiro, acompanhado da **Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)**, completa;
8. Declaração de Utilidade Pública, quando for o caso;
9. Cópia do **RG/CPF do representante legal** da entidade;
10. Se Procurador, documento assinado pelo representante legal da entidade, na forma da lei, apresentando também cópia dos documentos das partes.

Entidades culturais e agremiações desportivas para exercício de suas atividades fins (inciso II)

1. Comprovante de filiação à Federação Esportiva Estadual ou órgão equivalente, quando for o caso;
2. Cópia do **espelho do IPTU** ou cópia da **declaração de isento**;
3. **CNPJ** da entidade;
4. Cópia da **Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis**, com registro do(a) requerente (todas as folhas, frente e verso). Na falta dessa, cópia da Escritura do Imóvel (todas as folhas, frente e verso) ou cópia completa do Contrato de Aquisição do Imóvel assinado por todas as partes (todas as folhas, frente e verso);
5. Cópia completa do **Estatuto da Entidade**, registrado;
6. Cópia da **Ata da Eleição da última diretoria**, registrada;
7. Cópia completa do **Balanco Patrimonial** do último exercício financeiro, acompanhado da **Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)**, completa;
8. Declaração de Utilidade Pública, quando for o caso;
9. Cópia do **RG/CPF do representante legal** da entidade;
10. Se Procurador, documento assinado pelo representante legal da entidade, na forma da lei, apresentando também cópia dos documentos das partes.

Particular cedidos gratuitamente a sociedades, instituições de educação e de assistência social
(inciso III)

1. Cópia do **contrato** firmado com a entidade;
2. Cópia do **espelho do IPTU** ou cópia da **declaração de isento**;
3. **CNPJ** da entidade;
4. Cópia da **Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis**, com registro do(a) requerente (todas as folhas, frente e verso). Na falta dessa, cópia da Escritura do Imóvel (todas as folhas, frente e verso) ou cópia completa do Contrato de Aquisição do Imóvel assinado por todas as partes (todas as folhas, frente e verso);
5. Cópia completa do **Estatuto da Entidade**, registrado, e que comprove a sua condição de instituição de educação e de assistência social, sem fins lucrativos;
6. Cópia da **Ata da Eleição da última diretoria**, registrada;
7. Cópia completa do **Balanço Patrimonial** do último exercício financeiro, acompanhado da **Demonstração do resultado do Exercício (DRE)**, completa;
8. Declaração de Utilidade Pública, quando for o caso;
9. Cópia do **RG/CPF do representante legal** da entidade;
10. Se Procurador, documento assinado pelo representante legal da entidade, na forma da lei, apresentando também cópia dos documentos das partes.

Sociedade civil sem fins lucrativos (inciso IV)

1. Cópia do **espelho do IPTU** ou cópia da **declaração de isento**;
2. **CNPJ** da entidade;
3. Cópia da **Matrícula do Cartório de Registro de Imóveis**, com registro do(a) requerente (todas as folhas, frente e verso). Na falta dessa, cópia da Escritura do Imóvel (todas as folhas, frente e verso) ou cópia completa do Contrato de Aquisição do Imóvel assinado por todas as partes (todas as folhas, frente e verso);
4. Cópia completa do **Estatuto da Entidade**, registrado;
5. Cópia da **Ata da Eleição da última diretoria**, registrada;
6. Cópia completa do **Balanço Patrimonial** do último exercício financeiro, acompanhado da **Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)**, completa;
7. Declaração de Utilidade Pública, quando for o caso;
8. Cópia do **RG/CPF do representante legal** da entidade;
9. Se Procurador, documento assinado pelo representante legal da entidade, na forma da lei, apresentando também cópia dos documentos das partes.

ATENÇÃO: Após a solicitação, havendo necessidade serão solicitados outros documentos por e-mail ou pelo correio. O requerente será informado qual documento apresentar e em qual prazo, de modo que a não apresentação poderá gerar a cobrança integral do IPTU.