

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 08**

**BIÊNIO 2023/2025**

01 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO - ORDINÁRIA				
DATA DA REUNIÃO	HORÁRIO		LOCAL - PRESENCIAL	DATA DA CONVOCAÇÃO
19/12/2023	18h	19h	On line <a href="https://meet.google.com/cyg-bqev-mri">https://meet.google.com/cyg-bqev-mri</a>	13 e 19
<b>02 - PARTICIPANTES</b>				
<b>PODER PÚBLICO</b>				
Danilo Sotilo Benedetti – ausência justificada				
Eduardo Iarussi – ausência justificada				
Júlia Baldi – Secretária Geral				
Gabriela Gonçalves Bragatto – ausência justificada				
Gilson Augusto Nogueira				
Roberta Rocha – ausência justificada				
Sabrina Souli – Secretária de Cultura				
Sílvia Sório				
Vinicius Saldanha				
<b>SOCIEDADE CIVIL</b>				
Achiiles Milan Neto				
Ailton de Oliveira Gomes – Vice Presidente				
Angelita Stravate				
Antonio Donizete de Jesus				
Elana Espírito Santo				
Guilherme Py Crespo Kramer Costa				
José Fernando de Souza				
Raquel Dias Aranha				
Tânia Regina Trombini Faga - Presidente				
<b>03 - PAUTA PROPOSTA</b>				
01) Atualização - Lei Paulo Gustavo				
02) Atualização - Plano Municipal de Cultura				
03) Informe Lei Aldir Blanc				
04) Relatório Prestação de Contas 2023				
05) Conferência Estadual de Cultura				
06) Ausências				
07) Calendário 2024				
<b>04 - RELATO DA REUNIÃO</b>				
<b>01) Atualização – Lei Paulo Gustavo</b>				
A reunião on line teve início às 18h05, conforme proposto pelos conselheiros, com uma tolerância de apenas 05 minutos. A secretária geral do CMPC deu as boas vindas aos participantes e Sabrina Souli agradeceu os presentes. A pauta da 8ª reunião desta gestão foi apresentada ao grupo e iniciou-se a reunião.				
Foi informado ao grupo que os Editais 07 e 08 foram homologados e os contemplados convocados para assinatura dos contratos e recibos até dia 22 de dezembro. A Secretaria de Cultura também está no aguardo da homologação do Edital 06 – seleção de projetos a ser publicado pelo Departamento de Licitações. Assim que feito, os selecionados também serão convocados. Pontuou-se novamente que, os pagamentos serão realizados em 2024. A presidente do CMPC, Sra. Tânia elogiou o trabalho da Secretaria e de seus servidores em relação à efetivação da Lei Paulo Gustavo no município.				
<b>02) Atualização Plano Municipal de Cultura</b>				
No dia 14 de dezembro, a Comissão formada pelos conselheiros Tânia, Ailton, Achilles e Kramer e pelos representantes da Secretaria de Cultura, apresentou aos vereadores o Plano Municipal de Cultura e o histórico de sua construção, com ampla participação social. O Plano foi elogiado pelos presentes e apresentado para votação na sessão extraordinária do dia 15 de dezembro. Aprovado por unanimidade, o Plano está no aguardo da assinatura do Prefeito para se consolidar enquanto Lei. A secretaria de cultura agradeceu a contribuição de todos os conselheiros que participaram do processo de construção do Plano.				
<b>03) Lei Aldir Blanc</b>				

Os conselheiros foram informados que, após a aprovação do Plano de Ação pelo Ministério da Cultura, o Termo de Adesão já foi assinado pela Prefeitura, e o desenvolvimento das atividades se inicia em 2024, com a previsão de participação social, conforme realizado na Lei Paulo Gustavo. O recurso previsto é de R\$ 1.191.012,19 e a partir da elaboração do Plano Anual de Aplicação de Recursos tem previsão de repasse até o ano de 2027.

#### **04) Relatório Prestação de Contas**

A secretária geral do CMPC, compilou e apresentou aos conselheiros todas as atividades desenvolvidas pela Secretaria de Cultura em parceria com o conselho no ano de 2023:

MARÇO – consulta pública LPG

ABRIL – ELEIÇÃO GESTÃO 2023/2024 / consulta pública LPG

MAIO - 1ª reunião gestão 2023/2024 / capacitação conselheiros

JUNHO - 05 conferências livres

JULHO - 01 conferência livre

AGOSTO - discussão Plano Municipal de Cultura

SETEMBRO - 10 e 11 Conferência Municipal de Cultura

OUTUBRO - LPG – Editais

NOVEMBRO - Assinatura Termo de Adesão Aldir Blanc e 29º Festival de Artes

DEZEMBRO - apresentação e aprovação do Plano Municipal de Cultura na Câmara Municipal

Após a apresentação, vários conselheiros se manifestaram elogiando o trabalho realizado pela secretaria.

#### **05) Conferência Estadual de Cultura**

Sabrina e Júlia, delegadas eleitas na Conferência Municipal de Cultura para representar o município na Conferência Estadual juntamente com os representantes da sociedade civil, André Roedel e Suel Lima Ferreira, compartilharam com o grupo suas percepções a respeito da fase presencial da 4ª Conferência Estadual de Cultura, realizada no dia 18 de dezembro, no memorial da América Latina. Sabrina e Júlia relataram as dificuldades de efetivação das discussões dos eixos, já na fase on line, ocorrida nos dias 08, 15 e 17 de dezembro. Diversos fatores contribuíram para a efetividade dos diálogos, como a dificuldade de acesso virtual, a ausência de mecanismos de acessibilidade para as pessoas com deficiência, e ainda, a falta de organização na condução das discussões. Presencialmente, infelizmente, não foi diferente. O foco do encontro se deu apenas na leitura e aprovação do Regimento Interno, que com 22 artigos, era lido e alterado infindavelmente. Até o momento do retorno dos representantes, essa ação não foi finalizada. A Comissão Organizadora se comprometeu a realizar mais dois encontros presenciais em São Paulo, nos dias 15 e 16 de janeiro. Pontuaram especialmente, o aprendizado da participação nesses eventos para a realização de uma autocrítica das atividades realizadas no município e aprimoramento das ações.

#### **06) Ausências**



A secretária geral lembrou ao grupo a respeito da previsão no Regimento Interno do CMPC, no que tange às ausências. Caso o conselheiro atinja 05 faltas consecutivas ou 75% de ausências no período de um ano, é desligado automaticamente. Informou que este foi o motivo de desligamento de dois conselheiros representantes do poder público (Eduardo Macruz e Kauê Soares), e que o pedido de saída das representantes da sociedade civil, Sra. Maria Lucia de Almeida, titular da cadeira de Patrimônio Material, e da suplente Géssica Salles Martins foram aceitos. Informou-se ainda, que os conselheiros representantes da Secretaria de Turismo, Lazer e Eventos, também serão substituídos a pedido dos mesmos (Mariana Bernardi e Paulo Claro) em virtude de demandas internas. Em relação aos representantes do poder público, informou-se que serão substituídos por seus suplentes, ou outros servidores serão indicados. No caso da cadeira de Patrimônio Material, não há suplente, e o cargo ficará vago até a realização de nova eleição, a ser definida após ponderação do grupo em relação à participação dos conselheiros nos próximos meses.

#### **07) Calendário 2024**

Após o estabelecimento de amplo diálogo a respeito da continuidade das reuniões em formato presencial ou on line, a maioria optou por um sistema de comunicação, por parte da secretaria do CMPC, uma semana antes das reuniões, para que seja feito um levantamento junto ao grupo a respeito da necessidade e disponibilidade para a realização de reunião presencial ou não. As reuniões se manterão às 18h, nas últimas terças-feiras dos meses.

#### **05- ENCERRAMENTO**

A reunião se findou com manifestações de agradecimentos e elogios a respeito do trabalho desenvolvido pela Secretaria de Cultura em parceria com o CMPC. Além de felicitações de Natal e Ano Novo.

Secretária Geral Júlia Baldi	 Assinatura	Data: 19/12/2023
Presidente Tânia Faga	 Assinatura	Data: 19/12/2023