

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

I – DADOS DA PARCERIA

OSC: Entidade Social Casa de Emaus	
Título do Serviço: Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas em situação de rua	
Instrumento: Termo de Colaboração	Nº: 3.848/2022
Período analisado: 01.02.2022 a 31.12.2022	
Vigência da parceria: 01.02.2022 a 31.12.2022	
Objeto da parceria: Fortalecimento da rede de proteção social especial de alta complexidade por meio de parceria entre a Administração Pública e a Organização da Sociedade Civil, para execução do Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas em situação de rua	

II – MONITORAMENTO

A) ACOMPANHAMENTO DAS METAS DA PARCERIA

Meta	Resultados Alcançados
<p>Ofertar o serviço de Acolhimento Institucional a 20 (vinte) homens em situação de rua, garantindo proteção integral e acesso aos direitos sociais, possibilitando condições de moradia, higiene, alimentação, projetos de laborterapia, acompanhamentos médicos/psicológicos e atividades sócioeducativas que visem a sua ressocialização.</p> <p>Manter vínculos familiares a partir da disponibilidade familiar, avaliando constantemente o status do vínculo.</p> <p>Oferecer atividades diárias de laborterapia: montagem de brinquedos. Leituras, dinâmicas em grupo e palestras ministradas pelos voluntários e ingresso à cursos de educação a distância, dentro outros.</p> <p>Inscriver funcionários em palestras e cursos on-line onde temática seja relevante para pessoas em situação de rua, busca por conhecimentos e novas informações.</p>	<p>a) A OSC cumpriu a meta prevista no Plano de Trabalho: (x) sim () não () parcialmente</p> <p>b) No caso de parcialmente, a justificativa apresentada foi relevante: () sim () não</p> <p>Comentário: Os objetivos propostos foram alcançados, mesmo o cenário atual não sendo o mais favorável para isso.</p>

B) ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES PREVISTAS NO PERÍODO

Ações/atividades desenvolvidas	Resultados alcançados no período
<p>A meta foi alcançada satisfatoriamente, através da oferta do serviço de acolhimento de proteção integral aos internos durante período de permanência na casa.</p> <p>As visitas e atendimentos familiares ocorreram normalmente, assim como contatos com familiares via telefone sempre que necessário.</p> <p>As atividades socioeducativas foram desenvolvidas de acordo com o calendário de atividades, trabalhando a autoestima dos acolhidos em dinâmicas de grupo, em conjunto com todos os acolhidos.</p> <p>O projeto de laborterapia foi através de montagem de brinquedos da Empresa Diviplast ocorreu de forma satisfatória, com exceção daqueles que não possuem condições físicas e cognitivas para exercerem determinada atividade.</p> <p>Os cursos foram realizados conforme a disponibilidade da equipe para participar.</p>	<p>a) A execução das atividades foi realizada de acordo com o Plano de Trabalho: (x) sim () não () parcialmente</p> <p>Comentário: A OSC manteve os cuidados com a higiene, contatos físicos e uso de máscaras em locais públicos permaneceram normalmente, para evitar qualquer risco de contaminação para os internos.</p>

C) VALORES TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Valor Previsto	Valor Transferido até a emissão do Relatório	Fonte
R\$ 32.750,00	R\$ 32.750,00	Federal
Valor total	R\$ 32.750,00	

D) TRANSPARÊNCIA ATIVA

Verificar o cumprimento do artigo 11 da lei federal 13.019/14, indicando se a OSC divulgou os dados da parceria:

ITEM DE DIVULGAÇÃO	FOI DIVULGADO	SITE DA OSC	SEDE
CNPJ- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB	(x) SIM () NÃO	x	
Estatuto Social atualizado	(x) SIM () NÃO	x	
Termo de Ajustes (colaboração, Fomento ou	(x) SIM () NÃO	x	

Cooperação)			
Plano de Trabalho	(x)SIM ()NÃO	x	
Relação nominal dos dirigentes (ata da atual diretoria)	(x)SIM ()NÃO	x	
Relatório de cumprimento do objeto	(x)SIM ()NÃO	x	
Demonstração e identificação dos gastos custeados com os recursos públicos que foram repassados (Relatório de Execução Financeira)	(x)SIM ()NÃO	x	
Remuneração individualizada dos dirigentes e de todos os empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções;	(x)SIM ()NÃO	x	
Balancos e demonstrações contábeis	(x)SIM ()NÃO	x	
Anexo RP-10	(x)SIM ()NÃO	x	
Regulamento de compras	(x)SIM ()NÃO	x	
Regulamento de contratação de pessoal	(x)SIM ()NÃO	x	

E) FATOS OBSERVADOS EM VISITAS TÉCNICAS E/OU REUNIÕES PERIÓDICAS

Não foi realizado visita na OSC, sendo analisada apenas a documentação enviada.

III – AVALIAÇÃO

A) ANÁLISE QUANTITATIVA:

Com base na análise dos documentos comprobatórios apresentados pela OSC, foi possível verificar que todas as ações previstas no plano de trabalho, foram executadas.

B) ANÁLISE QUALITATIVA

Com base na análise dos documentos comprobatórios apresentados, foi possível verificar que, a OSC conseguiu ofertar as atividades propostas no Plano de Trabalho respeitando as orientações de isolamento para garantir a saúde dos usuários e trabalhadores, atingindo as metas e resultados previstos.

C) ANÁLISE DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DAS DESPESAS APRESENTADAS

a) As despesas apresentadas estão de acordo com o previsto no Plano de Trabalho:

(x) sim () não () parcialmente

Comentário: As despesas que foram apresentadas estão de acordo com o plano de trabalho.

D) ANÁLISE DE AUDITORIAS INTERNAS E EXTERNAS (QUANDO HOVER)

Não houve nenhuma auditoria, pois a documentação enviada foi suficiente para análise e conclusão da parceria.

III – CONCLUSÃO DA ANÁLISE TÉCNICA

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo instrumento?

SIM

NÃO

Data: 18/04/2023.

Data: 18/04/2023.



ALZIRA AP. DE ALMEIDA GUIMARÃES DE PAULA
Secretária Municipal de Promoção e
Desenvolvimento Social



RODRIGO DE OLIVEIRA PREVIDE
Gestora da Parceria