



CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE ITU/SP  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 04**

**BIÊNIO 2023/2025**

<b>01 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO - ORDINÁRIA</b>				
<b>DATA DA REUNIÃO</b>	<b>HORÁRIO</b>		<b>LOCAL - VIRTUAL</b>	<b>DATA DA CONVOCAÇÃO</b>
25/07/2023	18h	19h	Google meet <a href="https://meet.google.com/zey-kngm-dqg">https://meet.google.com/zey-kngm-dqg</a>	19, 20 e 25/06
<b>02 - PARTICIPANTES</b>				
<b><u>PODER PÚBLICO</u></b> Danilo Sotilo Benedetti Gilson Augusto Nogueira Júlia Baldi Mariana Tarchiani De Vecchi Bernardi Romeo Freitas Sabrina Souli Silvia Sório Vinicius Saldanha				
<b><u>SOCIEDADE CIVIL</u></b> Ailton de Oliveira Gomes Angelita Stravate Antonio Donizete Jesus Guilherme Kramer Maria Lucia de Almeida Raquel Dias Aranha Tânia Regina Trombini Faga				
<b><u>CONVIDADOS</u></b> Karoline Gomes Rosana Lemos				
<b>03 - PAUTA PROPOSTA</b>				
01) Agenda Cultural Agosto 02) Conferências Livres 03) Plano Municipal de Cultura 04) Conferência Municipal de Cultura 05) Composição Comitê – Conferência 06) Revelando São Paulo 07) Lei Paulo Gustavo 08) Dia da Cultura e da Paz 09) Edital Festival de Artes				
<b>04 - RELATO DA REUNIÃO</b>				
<b><u>01) Agenda Cultural Agosto</u></b> Respeitando a decisão dos conselheiros em relação ao tempo de tolerância de apenas 05 minutos, a reunião teve início às 18h05 com a Secretária de Cultura e a secretária geral dando as boas-vindas aos participantes e informando a pauta da reunião. A Agenda Cultural do mês de Agosto, já enviada para o Conselho através de whatsapp foi apresentada novamente ao grupo, conforme solicitação feita em reunião anterior.				
<b><u>02) Conferência Livre</u></b> Júlia apresentou os dados referentes aos 06 encontros de Conferências Livres, realizados em 04 CRAS, no Cila e, por último, no Museu FAMA, totalizando a participação de 92 pessoas. Relatou ainda, que a avaliação dos participantes, através do instrumento criado através de QRCODE, foi unanimemente positiva.				
<b><u>03) Plano Municipal de Cultura</u></b>				

Foram apresentados os próximos passos da construção do Plano Municipal de Cultura: a) Envio de questionário para oportunizar a participação dos servidores da Secretaria de Cultura e do Patrimônio Histórico. B) Tabulação dos dados do questionário citado, do questionário disponível na internet e dos dados coletados através das falas dos participantes da Conferências Livres. C) Apresentação da minuta do Plano para aprovação do Conselho Municipal de Política Cultural. D) Apresentação e aprovação do Plano durante a Conferência Municipal de Cultura.

#### **04) Conferência Municipal de Cultura**

O grupo foi informado sobre a data de realização da Conferência: 04 (segunda) e 05 (terça) de setembro, das 18h30 às 21h no CILA.

#### **05) Comissão Organização Conferência**

A realização de uma Conferência requer um trabalho conjunto entre poder público e CMPC, portanto, todos foram convidados a compor uma Comissão Organizadora e devem informar seu interesse através do Whatsapp.

#### **06) Revelando São Paulo**

Júlia informou que foram realizadas 12 inscrições para o Revelando São Paulo, sendo 05 na área da gastronomia, 05 manifestações artístico culturais e 02 do segmento do artesanato. Foi solicitado que os inscritos sejam nominalmente informados ao CMPC.

#### **07) Lei Paulo Gustavo**

Em relação à referida lei, informou-se que a Prefeitura de Itu já recebeu os recursos do Governo Federal, em um total de R\$ 1.474.302,57. Sendo R\$ 1.049.261,14 para o Artigo 6º da Lei (AUDIOVISUAL), e R\$ 425.041,43 (DEMAIS ÁREAS DA CULTURA). O trabalho da Secretaria foi elogiado pela seriedade, celeridade nos processos e comunicação das informações com os fazedores de cultura. Sugeriu-se, inclusive, que tais informações sejam compartilhadas em jornais de grande circulação, para que a população em geral, tenha conhecimento a respeito do trabalho desenvolvido pela Secretaria. Foi salientada a necessidade de atenção aos meios oficiais de comunicação da Prefeitura: site, Instagram, Facebook e grupos de WhatsApp.

#### **08) Dia da Cultura e da Paz**

Sabrina estendeu o convite para participação dos membros do Conselho no evento promovido pela Secretaria de Cultura, que ocorrerá dia 30 de julho, no Marco Zero, cujo objetivo é enaltecer, valorizar a diversidade religiosa, racial de gênero etc. Todos foram orientados a comparecerem vestindo roupa branca, visto que a cor branca é uma mistura que contempla todas as cores.

#### **09) Edital Festival de Artes**

A Secretária de Cultura informou que se encontra aberto concurso para atividades artísticas culturais do 29º Festival de Artes, a ser realizado nos meses de novembro e dezembro, e cujo tema será em especial sobre o Brasil. Os envelopes contendo a documentação e os projetos deverão ser entregues até o dia **11/09/2023 às 09h**, sendo a abertura às 09h30min do mesmo dia. O edital está à disposição para consulta e impressão no site da Prefeitura: [www.itu.sp.gov.br](http://www.itu.sp.gov.br).

Caso prefira obter cópia do edital diretamente na Prefeitura o interessado deverá trazer o CD para reprodução do mesmo, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, exclusivamente no Departamento Central de Compras. na Prefeitura. Foi enfatizada a necessidade impreterível de atenção e cumprimento dos prazos determinados, visto que exceções não são toleradas juridicamente.

Após o cumprimento da pauta, a conselheira Raquel pediu a palavra para informar e convidar a todos para participar da FLIC – Festa Literária e Cultural de Itu, que ocorrerá de 22 a 24 de setembro no Mercado Municipal.

A conselheira Silvia também convidou a todos para participar do Clube da Leitura realizado semanalmente no CILA.

Os conselheiros Donizete e Maria Lucia perguntaram a respeito da participação no Revelando São Paulo e foram esclarecidos que a Prefeitura custeará o transporte apenas dos selecionados para apresentarem seus projetos.

Ailton, vice presidente do Conselho, agradeceu a presença de suas convidadas, Carol e Rosana que participam da Ecoart.

Tânia, presidente do Conselho elogiou o trabalho realizado pela Secretaria de Cultura e Patrimônio Histórico a respeito da efetivação da Lei Paulo Gustavo e garantia da vinda dos recursos para o município. Sugeriu, inclusive, que tais informações sejam divulgadas em jornais de grande público.

Por fim, Sabrina Souli e Júlia Baldi agradeceram novamente a presença de todos e enfatizaram a disposição da Secretaria para trabalhos em parceria.

#### **05- ENCERRAMENTO**

A reunião foi finalizada com agradecimentos.

Secretária Geral Júlia Baldi	 Assinatura	Data: 25/07/2023
Presidente Tânia Faga	 Assinatura	Data: 25/07/2023